

Vedtekter for Tenvik båtforening

Sist oppdatert i årsmøte 29.04.2019

§ 1 Navn

Foreningens navn er Tenvik båtforening. Dens sete er i Færder kommune.

§ 2 Formål

Foreningens formål er å drift av småbåthavnen anlagt på eiendom med gnr. 89 og bnr. 134 i Færder kommune, herunder drift av båtplass for foreningens medlemmer, utleie av båtplasser og administrative oppgaver knyttet til denne virksomheten. Foreningen skal virke for god båtsport og være et tilbud til kommunens innbyggere som ønsker båtplass. Foreningen har ikke økonomisk utbytte som formål, og skal ikke drive næring.

§ 3 Medlemskap

Medlem er den person som etter søknad er innvilget medlemskap, som har gjort seg kjent med og som aksepterer og etterlever disse vedtekter, og som ikke har forfalte pengeforpliktelser overfor foreningen.

Søknad om medlemskap og båtplass

Søknad om medlemskap sendes båtforeningen på fastsatt skjema. Søker må ha fylt 18 år, og ha bostedsadresse i Færder kommune. Sammen med søknaden skal det betales et behandlingsgebyr.

Det er styret som innvilger medlemskap.

Tilbud om medlemskap forutsetter at søker på tildelingstidspunktet fortsatt oppfyller kravene til medlemskap. Det innvilges kun ett medlemskap pr. husstand.

Styret kan i særegne tilfeller gi dispensasjon fra bestemmelsen om at et medlem må ha bostedsadresse i Færder kommune, for eksempel dersom det er ledige plasser og ingen venteliste, eller dersom søker er utenbygdsboende som driver aktivt gårdsbruk på øyene.

Medlemskap innebærer tilgang til 1 – én – båtplass i foreningens bryggeanlegg.

Tilbud om medlemskap og båtplass skal være skriftlig. Tilbudet skal omfatte en orientering til søker om båtforeningens gjeldende vedtekter og regelverk. Tilbudet skal angi en svarfrist for søkers aksept.

Som aksept regnes søkers skriftlige bekreftelse på at vedkommende ønsker å benytte seg av tilbudet. Dersom tilbudet forutsetter innbetaling av innskudd, årets leie eller andre gebyrer, må slik innbetaling være gjort før medlemskapet kan gjøres gjeldende.

Venteliste / søkeransiennitet

Antall medlemmer er begrenset oppad til og med 52 personer. Det skal være avsatt én båtplass til hvert medlem.

Dersom antall søknader overstiger antall ledige medlems-/båtplasser, skal det etableres en venteliste. Tildeling av medlemskap/båtplass avgjøres i så fall etter søkeransiennitet. Søkeransiennitet beregnes fra det tidspunkt behandlingsgebyret er innbetalt og løper til båtplass blir tildelt.

Søker som ønsker å opprettholde sin plass på venteliste må betale et årlig gebyr som påløper fra og med kalenderåret etter ansiennitetsdato.

Ventelisten skal være offentlig tilgjengelig ved at det minimum to ganger pr. år publiseres en liste med søkernummer og ansiennitetsdato. Søkernummer tildeles ved innbetaling av behandlingsgebyret.

Dersom søker blir tilbudt medlemskap/båtplass som imøtekommer innsendt søknad, men likevel avstår fra å benytte seg av tilbudet, faller søknaden bort og beregning av ansiennitet opphører. Styret kan i særegne tilfeller gi dispensasjon fra denne bestemmelsen, for eksempel dersom tilbud om medlemskap/båtplass blir gitt så sent i sesongen at søker ikke vil ha fullt utbytte av sitt medlemskap.

Dersom søker blir tilbudt medlemskap/båtplass som ikke fullt ut imøtekommer innsendt søknad, kan søker avstå fra å benytte seg av tilbudet, opprettholde sin søkeransiennitet og bli stående på venteliste.

Dersom søker blir tilbudt medlemskap/båtplass som ikke fullt ut imøtekommer innsendt søknad, kan søker midlertidig benytte seg av tilbudet, men likevel opprettholde sin søkeransiennitet og bli stående på venteliste for plass som fullt ut imøtekommer innsendt søknad.

Opphør av medlemskap

Et medlem kan si opp sitt medlemskap med virkning fra 31. desember hvert år. Oppsigelsen skal være skriftlig, og være styret i hende innen 30. november samme år. Styret kan i særegne tilfeller velge å akseptere oppsigelser som er gitt eller som ønskes gjort gjeldende til andre tidspunkter på året, for eksempel dersom det finnes en søker som kan tiltre den ledige medlems-/båtplassen.

Medlemskap forutsetter at medlemmet har bostedsadresse i Færder kommune, og retten til medlemskap faller bort fra det tidspunkt medlemmet ikke lenger er bosatt i kommunen. Styret kan i særegne tilfeller gi dispensasjon fra denne bestemmelsen.

Dersom styret overfor et medlem har påpekt alvorlige og/eller gjentatte brudd på foreningens vedtekter, regelverk og/eller beslutninger, kan styret når som helst beslutte å si opp medlemskapet ved at vedkommende avvises som medlem og fratras sin båtplass. Styrets henvendelse skal være skriftlig og begrunnet.

Innbetalt innskudd betales tilbake til medlemmet, uten tillegg av renter eller andre justeringer, senest 30 dager etter at medlemskapet opphører. Eventuelle restanser (eksempel; skyldig medlemskontingent/leie) kommer til fradrag ved tilbakebetaling av innskuddet.

§ 4 Foreningens ledelse og signatur

Foreningens organer skal være:

- Årsmøtet
- Styret
- Apellutvalget
- Valgkomitéen

Båtforeningens vedtekter er overordnet alt regelverk og alle bestemmelser i foreningen. I tilfelle motstrid mellom vedtekter og annet regelverk eller andre bestemmelser, går vedtektene foran.

Både årsmøtet og styret har anledning til å vedta ordensregler og betalingsreglement, eventuelt fatte andre bestemmelser om foreningens rutiner og daglig drift. I tilfelle motstrid mellom bestemmelser fattet av h.h.v. årsmøtet og styret, går årsmøtets bestemmelser foran.

Foreningens signatur er tildelt styret i fellesskap.

Både årsmøtet og styret kan, hver for seg, tildele prokura, samt engasjere forretningsfører.

§ 5 Årsmøtet

Ordinært årsmøte

Det ordinære årsmøtet holdes hvert år innen utgangen av mars måned.

Senest 5 – fem – uker før årsmøtet skal styret varsle medlemmene om tidspunkt for møtet, med anmodning om at forslag som ønskes fremmet i møtet må være styret i hende senest 3 – tre – uker før møtedato.

Skriftlig innkalling til årsmøtet sendes av styret til samtlige medlemmer med minst 2 – to – ukers varsel. Innkallingen skal angi de saker som skal behandles, samt inneholde styrets årsberetning, revidert årsregnskap, apellutvalgets rapport og valgkomiteens innstilling til valg.

Ekstraordinært årsmøte

Styret innkaller til ekstraordinært årsmøte når det finner det nødvendig, når apellutvalget forlanger det, eller når minst 1/5 av foreningens medlemmer forlanger det. Innkalling til ekstraordinært årsmøte skjer med minst 2 – to – ukers varsel.

Stemmer, fullmakt

Hvert medlem har én stemme i årsmøtet. Et medlem kan møte med inntil to skriftlige fullmakter. Dermed kan ingen avgi mer enn 3 – tre – stemmer, sin egen stemme medregnet.

Saksliste

Ethvert årsmøte skal innledes med følgende punkter på sakslisten:

- Konstituering; valg av møteleder, referent, tellekorps og to representanter til å undertegne protokollen.
- Godkjenninger; opprop og godkjenning av fremmøtte stemmeberettigede, herunder godkjenning av fullmakter, samt godkjenning av innkalling og saksliste.

Alle saker til behandling skal framgå av den utsendte sakslisten.

Særlig om saksliste for ordinært årsmøte

Ethvert ordinært årsmøte skal, etter konstituering og godkjenninger, ha følgende punkter på sakslisten:

- Framleggelse av styrets årsberetning, regnskap, revisjonsberetning og apellutvalgets rapport for det foregående kalenderår, etterfulgt av godkjenning av årsberetning og regnskap.
- Styrets orientering om økonomi og det budsjett styret arbeider etter for inneværende år.
- Beslutning om innskudd (nye medlemmer), om medlemskontingent/leie for inneværende kalenderår, eventuelt andre beslutninger om beløp/satser av betydning for båtforeningens økonomi.
- Valg av styre (jfr. § 6), apellutvalg (jfr. § 7), valgkomité (jfr. § 8) og revisor (jfr. § 10).

§ 6 Styret

Foreningens virksomhet ledes av styret. Styrets medlemmer skal være medlemmer av båtforeningen. Det velges minimum 4 – fire, maksimum 6 – seks, medlemmer, etter årsmøtets nærmere beslutning.

Årsmøtet skal velge styrets leder. Årsmøtet kan også definere funksjonen for øvrige styremedlemmer, eller årsmøtet kan overlate dette til styret selv.

Normal funksjonstid for alle styrets medlemmer er 2 – to – år av gangen. For å sikre kontinuitet bør valgkomiteen foreslå valg som medfører at ikke hele styret byttes ut samtidig. Hvis nødvendig, kan valgkomiteen på grunn av dette foreslå funksjonstid som avviker med +/- 1 – ett – år fra normalt funksjonstid.

Styret innkalles av lederen, eller når minst 3 – tre – styremedlemmer forlanger det. Innkalling til styremøte skjer med minst 1 – én – ukes varsel.

Styret er beslutningsdyktig når minst 3 – tre – stemmeberettigede er til stede. Dersom styret ikke er fulltallig til stede ved behandling av en sak, må vedtaket være enstemmig for å være gyldig.

Styrets beslutninger skal innføres i protokoll, som skal underskrives av samtlige møtedeltagere. Alle styremedlemmer, apellutvalget og revisor skal ha tilgang til styreprotokollen.

§ 7 Apellutvalget

Apellutvalgets oppgave er å behandle eventuelle klager på styrets beslutninger, i saker der slik klageadgang er gitt, for eksempel klage på beslutning om tildeling av medlemskap og/eller tildeling av båtplass.

I saker som bringes inn for apellutvalget, skal utvalget ha tilgang til samme dokumenter og øvrige saksopplysninger, som hva styret har hatt i sin behandling av saken.

Dersom apellutvalget gir klager medhold, skal saken (inkludert apellutvalgets vurderinger) bringes inn for styret for ny behandling. Dersom styret fastholder sitt opprinnelige vedtak, kan klageren kreve at apellutvalget bringer saken inn for årsmøtet. Apellutvalget avgjør hvorvidt det må innkalles til ekstraordinært årsmøte, eller om saken kan ligge i bero inntil førstkommande ordinære årsmøte.

Apellutvalget skal bestå av 3 – tre – av foreningens medlemmer. Årsmøtet skal velges utvalgets leder.

Normal funksjonstid for apellutvalgets medlemmer er 2 – to – år av gangen. For å sikre kontinuitet bør valgkomitéen foreslå valg som medfører at ikke hele utvalget byttes ut samtidig. Hvis nødvendig, kan valgkomitéen på grunn av dette foreslå funksjonstid som avviker med +/- 1 – ett – år fra normalt funksjonstid.

Apellutvalget innkalles av lederen, eller når ett av de øvrige medlemmene i utvalget krever det.

Apellutvalget er beslutningsdyktig kun når det er fulltallig.

Apellutvalgets beslutninger skal innføres i protokoll, som skal underskrives av samtlige møtedeltagere. Alle styremedlemmer, varamedlemmer, apellutvalget og revisor skal ha tilgang til apellutvalgets protokoll.

§ 8 Valgkomitéen

Valgkomitéens oppgave er å fremme forslag til kandidater, og å avgi en veiledende innstilling til alle valg som skal foretas av årsmøtet.

Valgkomitéens skal bestå av 3 – tre – av foreningens medlemmer. Valgkomitéen velger selv sin leder.

Normal funksjonstid for valgkomitéens medlemmer er 2 – to – år av gangen.

§ 9 Stemmegivning

Alle beslutninger i båtforeningens organer treffes ved alminnelig stemmeflertall av de avgitte stemmer, når ikke annet er bestemt i disse vedtekter.

Ved stemmelikhet for valg til de forskjellige tillitsverv foretas omvalg, men ved fortsatt stemmelikhet avgjøres valget ved loddtrekning. Ved stemmelikhet for valg av varamedlemmer foretas loddtrekning uten forutgående omvalg.

Valg under årsmøtet skal foretas skriftlig dersom det er foreslått flere kandidater til samme verv.

Ved skriftlig avstemming ved valg anses blanke stemmer som ikke avgitte stemmer.

Ved stemmelikhet for øvrig gjør lederens stemme utslaget.

Ved stemmegivning for øvrig skal stemmegivningen være skriftlig dersom minst én stemmeberettiget krever det.

§ 10 Regnskap og revisjon

Foreningens regnskapsår følger kalenderåret.

Foreningen skal ha egen kasserer eller benytte forretningsfører. Vedkommende engasjeres av styret. Foreningen forutsetter at vedkommende har den nødvendige kompetanse til å ivareta foreningens regnskap og økonomistyring.

Foreningen skal ha revisor. Vedkommende velges av årsmøtet. Foreningen stiller ikke krav til at vedkommende skal være registrert eller statsautorisert revisor, men forutsetter at vedkommende har den nødvendige kompetanse til å vurdere og uttale seg om foreningens regnskap. Det tilligger styret å til enhver tid forvise seg om at foreningens virksomhet etter gjeldene lov-/regelverk ikke medfører krav om registrert eller statsautorisert revisor.

§ 11 Forpliktelser

Medlemskap i båtforeningen medfører følgende forpliktelser:

- Å rette seg etter foreningens vedtekter, ordensregler, betalingsreglement og øvrige bestemmelser.
- Å betale sine pengeforpliktelser til foreningen (eks. innskudd og medlemskontingent/leie).
- Å benytte båt-plassen kun til fortøyning av anvendelig/fungerende fritids-/småbåt, og ikke til andre fartøyer/innretninger (eks.: kondemnerte fartøyer/innretninger, lektere, fiske-/fangstredskaper) eller til andre formål.
- Anvist plass er til medlemmets disposisjon i perioden 15.04.-15.10. Styret kan åpne for utleie av ”vinterplasser”, mot gebyr, og til nærmere angitte vilkår.
- Anvist plass skal benyttes. En plass som ligger ubenyttet i mer enn 30 – tretti – sammenhengende dager blir å anse som ikke benyttet, og kan for resten av sesongen disponeres av båtforeningen. Styret kan gi dispensasjon fra denne bestemmelsen.
- Framleie er ikke tillatt.
- Medlemmets ferdsl på båtforeningens område og medlemmets bruk av båtforeningens installasjoner og utstyr skal skje på en hensynsfull måte som verken påfører båtforeningen unormal økonomisk belastning eller risiko, eller som er til unormal sjenanse eller ulempe for øvrige medlemmer eller tilstedeværende i båthavnen.
- Dersom et medlem forvolder skade på båtforeningens, et annet medlems eller en annen persons eiendom, det være seg skade forårsaket av medlemmet selv eller skade forårsaket av båt eller annen eiendom eiet av medlemmet, det være seg med eller uten forsett, er det medlemmet personlig som er ansvarlig for skaden og eventuell utbedring/erstatning.
- Medlemmet plikter å delta vederlagsfritt med minimum 5 – fem – timers dugnadsinnsats pr. år. Medlemmet aksepterer at styret kan vedta ordninger som innebærer et gebyr, enten for å bli fritatt fra dugnad eller som en belastning for ikke å ha møtt til dugnad.
- Medlemmet plikter å delta vederlagsfritt i båtforeningens vaktordning med minimum 1 – én – nattevakt pr. år. Medlemmet aksepterer at styret kan vedta ordninger som innebærer et gebyr, enten for å bli fritatt fra vakt eller som en belastning for ikke å ha møtt til vakt.
- Medlemmet er kjent med båtforeningens tidsbegrensede avtale med Færder kommune, og vurderer selv sitt behov for å gjøre seg kjent med avtalen.

Foreningen forplikter seg til:

- Å stille båt-plass til medlemmets disposisjon. Med ”båt-plass” menes den til enhver tid anviste plass i båthavnen. Styret kan fatte vedtak om at medlemmer må bytte plass, så lenge vedtaket er saklig begrunnet og anvist plass imøtekommer opprinnelig innsendt, eventuelt senest innsendt, søknad om medlemskap/båt-plass.
- Å lojalt forholde seg til de avtaler som er gjort med Færder kommune.
- Å lojalt forholde seg til de avtaler som er gjort med fellesrådet for tidligere kommunale småbåthavner i Færder kommune.
- Å forestå drift og vedlikehold av bryggeanlegg og tilhørende installasjoner, herunder ta ansvar for helse, miljø og sikkerhet (HMS) i småbåthavnen.
- Å forvalte båtforeningens økonomi på en betryggende måte. Av regnskapet skal framgå særskilt hva foreningen har mottatt som innskudd, og hvordan disse midlene er forvaltet. Innbetalte innskudd kan likviditetsmessig nyttes til investeringer og drift, så lenge styret anser at foreningen har likviditet til å gjennomføre de refusjoner av innskudd som måtte oppstå.

Uforutsette hendelser som følge av for eksempel brannskade, tyveri, unormale/ekstreme værforhold eller naturskade, gjør at båtforeningen for en periode kan be seg fritatt for sine forpliktelser overfor medlemmene.

§12 Personvern

Foreningen registrerer følgende personopplysninger om sine medlemmer; navn, fødselsdato, adresse, telefonnummer, e-post-adresse og spesifikasjoner av båt plass.

Foreningen kan dele alle ovennevnte personopplysningene med Færder kommune i forbindelse med medlemsadministrasjon. Dette inkluderer Foreningens anledning til å be kommunen bekrefte medlemmers registrerte bosted i Færder kommune.

Foreningen kan dele navn, adresse, telefonnummer og e-post-adresse med Kongelig Norsk Båtforbund (KNBF) slik at disse opplysningene kan registreres i deres havneadministrasjonssystem og deres medlemssystem. Systemene benyttes til utsendelse av informasjon, både internt fra KNBF og i form av blader, tidsskrifter og informasjon om medlemsfordeler utsendt fra KNBF's samarbeidspartnere.

Personopplysninger slettes senest 5 år etter tidspunktet for siste anvendelse.

§ 12 Endring av vedtektene

Endring av vedtektene kan vedtas av årsmøtet med 2/3 flertall av de avgitte stemmer.

§ 13 Oppløsning av foreningen

Beslutning om oppløsning av foreningen kan bare fattes av det ordinære årsmøtet.

Beslutningen krever at minimum 1/3 av foreningens medlemmer avgir stemme. Blanke stemmer teller ikke som avgitt stemme. Beslutningen krever videre 9/10 flertall av de avgitte stemmer.

Hvis det er fremmet forslag om oppløsning av foreningen, og saken avvises fordi ikke 1/3 eller flere av foreningens medlemmer er representert ved stemmegivningen, skal styret påse at saken bringes inn for det påfølgende års ordinære årsmøte, hvor det i så fall ikke stilles krav til oppmøte, og hvor det kun stilles krav om at beslutning krever 9/10 flertall av de avgitte stemmer.

Dersom det besluttet oppløsning av foreningen, er det styrets oppgave å forestå oppløsningen. Foreningens gjeld og forpliktelser skal gjøres opp. Foreningens gjenværende eiendeler skal tilfalle en eller flere foreninger/organisasjoner med virksomhet i Færder kommune. Årsmøtet beslutter hvilke(n) forening(er)/organisasjon(er).

----- 00000 -----